

■ 座長・演者へのご案内

キーセッション、ダイナソーセッションの座長および演者の方へ

- ・座長および演者の方は、アオッサ 8F 総合受付内の「座長・演者受付」にてセッション開始 1 時間前までに受付をしてください。
- ・演者の方は、セッション開始 1 時間前までにアオッサ 8F の PC 受付にてデータチェックをお願いします。(2 日目朝ご発表の方は混雑が予想されますので、前日のうちにチェックください)
- ・セッション開始 10 分前には会場内の次演者席または次座長席にご着席ください。

一般演題（口演）の座長および発表者の方へ

I 座長の方へ

- ・ご担当セッションの開始 1 時間前までに（朝一番のプログラムは受付開始時刻）アオッサ 8F 総合受付内の「座長・演者受付」で受付をしてください。
- ・ご担当セッション開始時間 10 分前までに該当会場内次座長席にご着席ください。
- ・発表者に欠席がでた場合は、発表時間を繰り上げて進行してください。
- ・直前のセッションが繰り上げて終了しても、ご担当セッションは予定時刻に開始してください。
- ・ご担当セッションの進行は座長の方に一任いたします。
- ・1 演題 15 分（口演 10 分、質疑応答 5 分）です。時間厳守での進行をお願いします。
- ・座長推薦演題の選出については、記入用紙を所定の封筒に入れ、会場係にお渡しください。

II 発表者の方へ

1. 発表

- ・発表時間は、1 演題 15 分（発表 10 分、質疑応答 5 分）です。時間厳守をお願いします。
- ・発表時に資料を配布することはできません。

2. PCデータ受付

- ・発表開始の 30 分前までに（PC 持込の場合は 1 時間前までに）PC 受付までお持ちください。
- ・2 日目のご発表データも 1 日目から登録できます。朝は混雑が予想されますので、お早めに登録をお願い致します。
- ・発表会場には、発表セッションの開始時間 10 分前までにお越しいただき、次演者席にご着席ください（PC 持込の場合は 30 分前までに会場内左手前方演台付近のオペレーションデスクまでお越しください）。
- ・受付時間：9 月 7 日（土） 8:30～17:00
9 月 8 日（日） 8:30～13:00
※ 9 月 8 日（日）午前中の発表者は、前日の受付をお勧めします。

3. 発表データについて

1) プレゼンテーションファイルの作成について

- ・講演会場の PC の OS は Windows 10 です。
- ・Microsoft PowerPoint（2007 以降のバージョン／Windows 版）で作成してください。

- ・ Windows に標準搭載されているフォントをご使用ください。それ以外のフォントの場合、会場 PC 上でレイアウト崩れが発生する可能性があります。
- ・ プロジェクタの解像度は 1024 × 768 ピクセル（4：3）です。PowerPoint 2013 以降はデフォルトで 16:9 のため、そのまま作成されますとスクリーンには小さく表示されますのでご注意ください。
- ・ 動画などがリンクされている場合は全てのデータを同じフォルダに入れてください。Windows 10（OS）および Windows Media Player 12 の初期状態に含まれるコーデックで再生できる動画ファイルをお持ちください。動画ファイルについては MP4 形式を推奨します。PowerPoint 2010 以降で動画を挿入した場合はデータ自身に動画ファイルが埋め込まれますが、保存時に「PowerPoint 97-2003」形式を選択されると埋め込みが解除されますのでご注意ください。
- ・ ファイルには、演題番号と筆頭演者名を入れてください。（例：O-01_看護太郎）
- ・ 発表者ツールは使用出来ませんので、発表原稿が必要な方は、あらかじめプリントアウトをお持ちください。会場ではプリントアウトできません。

2) 記録メディアおよびデータ持ち込みで発表される方へ

- ・ USB メモリ（推奨）をご使用ください。念のため、メディアへの記録に使用された PC 以外での読み込み確認をお願いします。
- ・ ウイルス定義データを最新のものに更新された状態のセキュリティソフトでメディアの安全を確認しておいてください。
- ・ 登壇されましたら、ご発表データの 1 枚目をスライドショー状態でスクリーンに映写いたしますので、演台上のキーボードまたはマウスで操作を行ってください。
- ・ 動画や音声をご使用になる場合は、PC 受付にてお知らせ下さい。
- ・ 登録したファイルは、本学術集会終了後に消去いたします。

3) ノートパソコンの持ち込みについて

- ・ Macintosh をご利用の場合は、パソコン本体をお持ちください。
- ・ パソコン本体については miniD-sub15pin、及び HDMI（タイプ A）のモニター出力端子が必要となります。この端子が無い PC をお持ち込みの場合には、変換コネクタを必ずご用意ください。
※ Mini DisplayPort や MiniHDMI、MicroHDMI など上記以外の接続はお受けできません。
- ・ 発表時間の 1 時間前までに PC 受付までお持ちください。試写用モニターにて外部出力の確認、キーパッド・マウスの接続と動作チェックをしてください。
miniD-sub15pin、及び HDMI（タイプ A）のケーブルはご用意いたします。
- ・ 画面解像度を 1024 × 768 ピクセルに設定し、スクリーンセーバ、省電力モード、パスワード設定（Mac はホットコーナーも）を解除しておいてください。
- ・ バッテリーに余力がある場合でも電源アダプターをお持ちください。ご発表予定時間の 30 分前まで（講演中でも構いません）に会場内左手前方演台付近のオペレーションデスクまでお越しの上、スタッフにパソコンをお渡しください。スタッフがケーブルを接続し、外部出力の確認を行います。
- ・ 発表者ツールは使用出来ませんので、ご発表は演台にセットされているモニター（ミラーリングされている）およびキーボード、マウスをご使用ください。
- ・ 念の為、バックアップデータ（USB 推奨）をお持ちください。

- ・発表後はパソコンを預けたオペレーションデスクでパソコンをご返却致します。オペレーションデスクのスペースに限りがございますので、発表が終了しましたら出来るだけ速やかにパソコンのお引き取りをお願いします。

4. 発表演題に関する利益相反

- ・第 18 回学術集会では、利益相反状態の有無に関わらず、開示をお願いします。
- ・演題発表に関連し、企業、法人組織、営利を目的とする団体との関係において、過去 1 年から現在までの間に以下が該当する場合には、開示をお願いします。

- 役員・顧問職・社長などへの就任（1 つの企業等からの報酬が 100 万円以上）
- 株保有・利益（利益 100 万円以上、または全株式の 5% 以上の所有）
- 特許権使用料（100 万円以上）
- 講演料など（1 つの企業等からの合計が 50 万円以上）
- 原稿料（100 万円以上）
- 研究費（委託・共同研究・奨学寄付など 200 万円以上）
- 寄付講座所属
- 旅費・贈答品報酬受領（1 つの企業からの合計が 10 万円以上）

- ・開示スライドの表示

該当する COI 状態について、発表スライドの最初（または演題・発表者などを紹介するスライドの次）に開示していただきますようお願いいたします。

開示スライドの見本は以下の通りとなります。

利益相反（COI）がある場合	利益相反（COI）がない場合
日本看護技術学会第 18 回学術集会 COI 開示 発表者氏名：〇〇 今回の演題に関して開示すべき COI は以下の通りです。 企業名等：〇〇会社 役員：顧問職：A 製薬 講演料：原稿料等：B 出版社	日本看護技術学会第 18 回学術集会 COI 開示 発表者氏名：〇〇 今回の演題に関して開示すべき COI はありません。

一般演題（示説）の座長および発表者の方へ

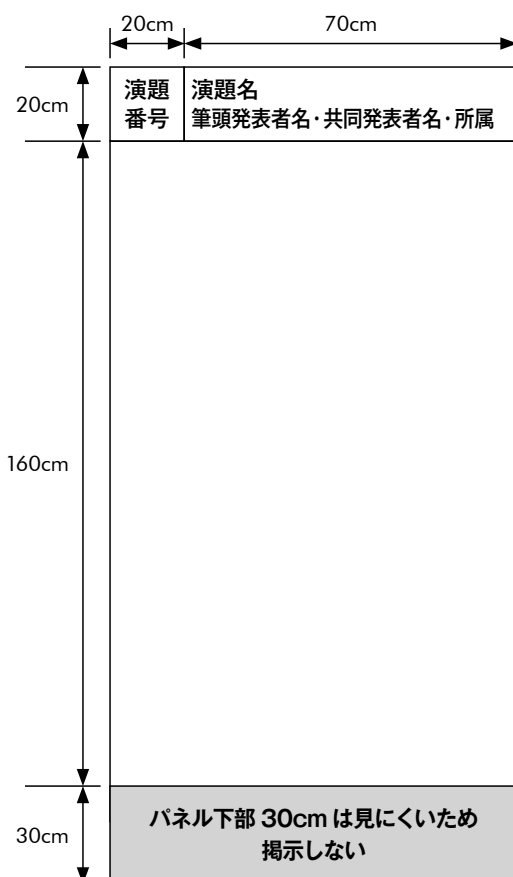
I 座長の方へ

- ・ご担当セッションの開始 1 時間前までに（朝一番のプログラムは受付開始時刻）アオッサ 8F 総合受付内の「座長・演者受付」で受付をしてください。
- ・ご担当セッション開始時間 10 分前までに示説会場内の「示説受付」へお越しください。
- ・発表者に欠席がでた場合は、発表時間を繰り上げて進行してください。
- ・直前のセッションが繰り上げて終了しても、ご担当セッションは予定時刻より開始してください。
- ・ご担当セッションの進行は座長の方に一任いたします。
- ・一般演題示説発表は 1 演題 15 分（発表 10 分、質疑応答 5 分）です。いずれも時間厳守での進行をお願いします。
- ・座長推薦演題の選出については、記入用紙を所定の封筒に入れ、会場係にお渡しください。

II . 示説形式の発表者の方へ

1. 示説（ポスター）作成要領

- ・掲示スペースは、1 演題につき縦 180cm × 横 90cm（左上に 20cm × 20cm の演題番号が入ります。演題番号は事務局側で用意します。）のポスター掲示パネルを用意します。スペースに収まるようにポスターを作成してください。
- ・演題番号の右側（縦 20cm × 横 70cm）に演題名、筆頭発表者、共同発表者名、所属を明記してください。その他は、スペースに収まるよう、自由にレイアウトしてください。
- ・該当する COI 状態について、ポスター下部に開示してください。開示内容は、口演形式と同様です開示スライドの見本をご参考の上、記載してください。



2. 発表者の受付

- ・発表セッションの開始時間 10 分前までに示説会場内の「示説受付」にお立ち寄り頂き、その後ご自身のパネルの前で待機してください。
- ・発表は、1 演題 15 分（発表 10 分、質疑応答 5 分）です。
- ・進行は各セッションの座長の指示に従ってください。

3. 示説（ポスター）の貼付・撤去について

- ・演題番号・ポスター掲示用の文房具等は、学術集会事務局で用意します。

- ・貼付および撤去時間

貼付／9 月 7 日（土） 9:00～11:00

撤去／9 月 8 日（日） 13:00～14:30

※撤去時間を過ぎて残っているポスターは学術集会側で処分することもありますのでご了承ください。

交流セッションの主催者・関係者の方へ

1. 受付

- ・代表者はセッション開始の 1 時間前（朝一番のプログラムは受付開始時刻）までにアオッサ 8F 総合受付内の「座長・演者受付」で受付をしてください。

2. 運営方法

- ・運営は主催者の責任のもと、主体的に行ってください。準備・後片付けも含めて時間内に終了するようにお願いします。
- ・金銭授受のある活動は禁止します。

3. 会場設備・備品

- ・PC は主催者でご用意ください。
- ・会場には、プロジェクター、スクリーン、マイク数本を用意しています。その他に必要な機材は各自で準備してください。
- ・大型の機材・備品の持ち込みを希望される場合は、運営事務局（jsnas18@right-stuff.biz）へ事前にご連絡いただき、ご相談ください。
- ・会場はスクール形式となっています。会場内の配置変更をする場合は、主催者が責任を持って設営準備をしてください。終了後は元の状態に戻し、次のセッションに支障をきたさないようお願いします。
- ・会場壁面には一切の掲示物ができません。

卒業研究交流セッションの座長並びに発表者の方へ

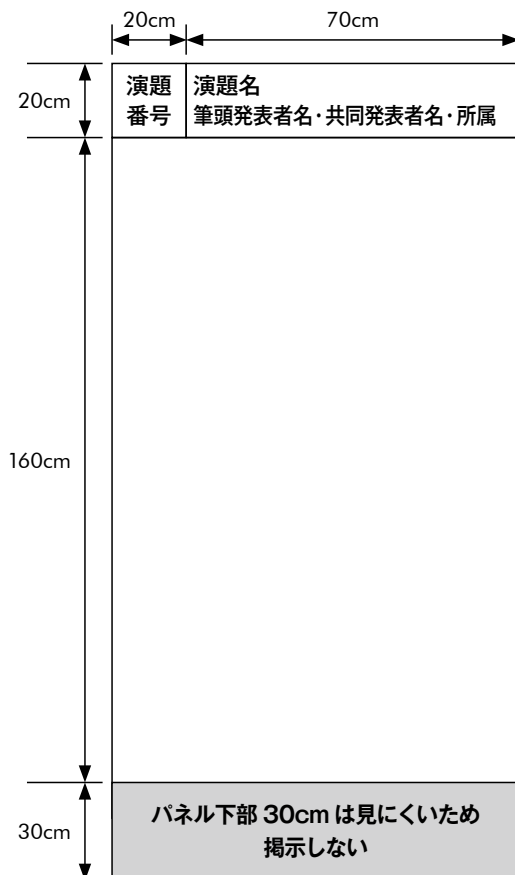
I 座長の方へ

- ・ご担当セッションの開始 30 分前までにアオッサ 8F 総合受付内の「座長・演者受付」で受付をしてください。
- ・ご担当セッション開始時間 10 分前までに示説会場内の「示説受付」へお越しください。
- ・発表者に欠席がでた場合は、発表時間を繰り上げて進行してください。
- ・直前のセッションが繰り上げて終了しても、ご担当セッションは予定時刻より開始してください。
- ・ご担当セッションの進行は座長の方に一任いたします。
- ・発表は 1 演題 10 分（発表 7 分、質疑応答 3 分）です。いずれも時間厳守での進行をお願いします。

II 発表者の方へ

1. ポスター作製要領について

- ・掲示スペースは、1 演題につき縦 180cm × 横 90cm（左上に 20cm × 20cm の演題番号が入ります。演題番号は事務局で用意します。）のポスター掲示パネルを用意します。スペースに収まるようにポスターを作成してください。
- ・演題番号の右側（縦 20cm × 横 70cm）に演題名、筆頭発表者、共同発表者名、所属を明記してください。その他は、スペースに収まるよう、自由にレイアウトしてください。ポスター作成のイメージは、一般演題の示説発表をご参照ください。
- ・該当する COI 状態について、ポスター下部に開示してください。開示内容は、口演形式と同様です。開示スライドの見本をご参考の上、記載してください。



2. 発表者の受付

- ・発表セッションの開始時間 10 分前までに示説会場内の「示説受付」にお立ち寄り頂き、その後ご自身のパネルの前で待機してください。
- ・発表は、1 演題 10 分（発表 7 分、質疑応答 3 分）です。
- ・進行は各セッションの座長の指示に従ってください。

3. ポスターの貼付・撤去について

- ・演題番号・ポスター掲示用の文房具等は、学術集会事務局で用意します。

- ・貼付および撤去時間

貼付／9 月 7 日（土） 9:00～11:00

撤去／9 月 8 日（日） 13:00～14:30

※撤去時間を過ぎて残っているポスターは学術集会側で処分することもありますのでご了承ください。

大会賞・座長推薦演題についてのご案内

第 18 回学術集会において、全ての一般演題を対象に大会賞・座長推薦演題の選出を行います。選出された演題については、筆頭演者にご連絡いたします。

また、学会ホームページ上でも発表をいたします。

研究活動推進委員会

会員総会のご案内

日時：9 月 7 日（土） 13:00～14:00

会場：第 1 会場（アオッサ 8F 福井県県民ホール）